

**PROCEDIMENTO DE HASTA PÚBLICA, COM APRESENTAÇÃO
PRÉVIA DE CANDIDATURAS, PARA ALIENAÇÃO DE SETE
LOTES DE TERRENO PARA CONSTRUÇÃO DE HABITAÇÃO
PRÓPRIA PERMANENTE**

Formulário de Candidatura

NÚMERO DE CANDIDATURA ATRIBUÍDO

1 - IDENTIFICAÇÃO DO(S) CANDIDATO(S)

NOME			
IDADE		ESTADO CIVIL	
MORADA / DOMICÍLIO FISCAL			
N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL		N.º IDENTIFICAÇÃO CIVIL (CC)	
TELEFONE		TELEMÓVEL	
E-MAIL			

SE É CASADO(A) OU VIVE EM UNIÃO DE FACTO

NOME DO CÔNJUGE/COMPANHEIRO(A)			
IDADE		ESTADO CIVIL	
MORADA / DOMICÍLIO FISCAL			
N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL		N.º IDENTIFICAÇÃO CIVIL (CC)	
TELEFONE		TELEMÓVEL	
E-MAIL			

2 - IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO AGREGADO FAMILIAR

NOME	PARENTESCO	IDADE	PROFISSÃO/OCUPAÇÃO

3 - DOMICÍLIO FISCAL NO CONCELHO DE PAMPILHOSA DA SERRA

TODOS OS MEMBROS DO AGREGADO FAMILIAR TÊM DOMICÍLIO FISCAL NO CONCELHO DE PAMPILHOSA DA SERRA?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
OBS				

**4 - TITULARIDADE DO DIREITO DE PROPRIEDADE SOBRE PRÉDIOS URBANOS
(SITIOS NO CONCELHO) DESTINADOS A H.P.P. DO AGREGADO FAMILIAR**

ALGUM DOS MEMBROS DO AGREGADO FAMILIAR É PROPRIETÁRIO DE PRÉDIO URBANO OU FRAÇÃO AUTÓNOMA, LOCALIZADO NO CONCELHO DE PAMPILHOSA DA SERRA, DESTINADO A HABITAÇÃO PRÓPRIA E PERMANENTE DO AGREGADO FAMILIAR?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
OBS				

NÚMERO DE CANDIDATURA ATRIBUÍDO

5 - DÍVIDAS AO ESTADO E AO MUNICÍPIO

O(A) CANDIDATO(A), SEU CÔNJUGE E/OU COMPANHEIRO TEM (TÊM) DÍVIDAS AO MUNICÍPIO DE PAMPILHOSA DA SERRA, À AUTORIDADE TRIBUTÁRIA E ADUANEIRA E À SEGURANÇA SOCIAL?

SIM

NÃO

OBS

6 - RENDIMENTOS DO AGREGADO FAMILIAR

RENDIMENTO GLOBAL DO AGREGADO FAMILIAR

€

[CONSTANTE NA DEMONSTRAÇÃO DE LIQUIDAÇÃO DE IRS RELATIVO A 2020]

7 - DOCUMENTOS ANEXOS DE ENTREGA OBRIGATÓRIA

Apresentação voluntária de cópia(s) traçada(s) do(s) cartão(ões) de cidadão do candidato, seu cônjuge e/ou companheiro, com a menção "cópia apresentada voluntariamente pelo titular, exclusivamente para efeitos de candidatura ao Procedimento de Hasta Pública para alienação de sete lotes de terreno para construção de Habitação Própria e Permanente", e assinatura do titular.

Certidão(ões) comprovativa(s) do domicílio fiscal de todos os membros do agregado familiar.

Comprovativo de constituição do agregado familiar comunicado e confirmado pela AT.

Certidão Predial ou Certidão Predial Negativa, respeitantes às informações constantes do sistema de informação do IMI, relativas a todos os membros do agregado familiar.

Certidão de situação regularizada perante a AT ou

Autorização para consulta ao Município de Pampilhosa da Serra

Certidão de situação regularizada perante a Segurança Social ou

Autorização para consulta ao Município de Pampilhosa da Serra

Cópia de declaração de IRS e demonstração de liquidação de IRS relativas a 2020, de todos os elementos do agregado familiar (no caso de terem sido feitas em separado)

7.1 - CONFERÊNCIA

Foram anexos ao presente a totalidade de _____ documentos, supra identificados, em ___/___/2021

Assinatura do candidato: _____

8 - NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via email para o seguinte endereço de correio eletrónico

E-MAIL

As notificações/comunicações deverão ser feitas por via postal para a seguinte

MORADA

NÚMERO DE CANDIDATURA ATRIBUÍDO

9 - OUTRAS DECLARAÇÕES

Declaro, sob compromisso de honra, ser conhecedor do teor integral do Programa de Procedimento e do Caderno de Encargos do presente Procedimento, aprovado pela Câmara Municipal em 16/07/2021, aceitando, sem reservas, os termos, condições, deveres e obrigações que neles constam. Estando perfeitamente ciente de que constituem causas de exclusão da presente candidatura: a sua ininteligibilidade; a apresentação da candidatura fora do prazo; o candidato e/ou o respetivo agregado familiar não reunirem cumulativamente as condições de admissão referidas na Cláusula 3ª do Programa de Procedimento; a não apresentação de qualquer um dos documentos mencionados no quadro 7 do presente Formulário; a prestação de falsas declarações, a omissão dolosa de informação ou a utilização de meio fraudulento, no âmbito ou para efeito do presente procedimento, sem prejuízo da responsabilidade criminal e civil que ao caso couber.

Assinatura do candidato: _____

Os pedidos de esclarecimento ou a obtenção de informações complementares deverão ser remetidos para o seguinte email: servicos.juridicos@cm-pampilhosadaserra.pt

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste formulário destinam-se, única e exclusivamente, ao cumprimento do disposto no artigo 102º do Código do Procedimento Administrativo e do estipulado no Programa do Procedimento de Hasta Pública, com apresentação prévia de candidaturas, para alienação de sete lotes de terreno para construção de Habitação Própria e Permanente, aprovado em reunião da Câmara Municipal realizada em 16/07/2021.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1, por parte do Município de Pampilhosa da Serra, respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento - Município de Pampilhosa da Serra;

Licitude do tratamento - Cumprimento de diligências pré-contratuais. A não cedência de dados solicitados poderá resultar no impedimento da participação.

Categorias dos Destinatário(s) dos dados:

- **Comissão de análise de candidaturas**, conforme Cláusula 6ª do Programa do Procedimento de Hasta Pública, com apresentação prévia de candidaturas, para alienação de sete lotes de terreno para construção de Habitação Própria e Permanente, aprovado em reunião da Câmara Municipal realizada em 16/07/2021.

- **Trabalhadores do município** que, no exercício das suas funções, tenham necessidade de tratar os dados e os quais ficam obrigados a sigilo profissional, mesmo após termos das suas funções.

Conservação dos dados pessoais - Os dados pessoais serão mantidos em conformidade com os prazos e procedimentos legais.

3. Os documentos apresentados no âmbito da presente candidatura são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará no respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22/08, na sua atual redação em vigor).

4. Os titulares dos dados podem exercer os seus direitos de acesso, retificação, oposição, limitação e eliminação dos dados pessoais que lhe digam respeito. O exercício dos direitos é feito por escrito através do email dpo@cm.pampilhosadaserra.pt.

5. Para mais informações sobre a Política de Privacidade do Município consulte o site www.cm-pampilhosadaserra.pt.

PEDE DEFERIMENTO

O REQUERENTE

DATA

__/__/2021